

道の駅かづの テナント事業者募集要項

～プロポーザル（企画提案）方式～

発行：株式会社かづの観光物産公社

発行日：令和 8年 5月 8日

1. 募集の目的

道の駅かづのは、鹿角市の豊かな自然・歴史・食文化の魅力を発信する地域の玄関口として、多くの来館者にご利用いただいています。このたび、道の駅の新たな賑わい創出と地域活性化を図るため、空きスペースを活用したテナント事業者を募集します。

地域の特産品や食文化を活かしたユニークなサービスを提供し、道の駅全体の集客力向上に貢献できる事業者の積極的なご応募をお待ちしています。

2. 施設概要

施設名	道の駅かづの
所在地	秋田県鹿角市花輪新田町1-1-4
運営者	株式会社かづの観光物産公社
営業時間	9:00～17:00（時期による）

3. 募集区画の概要

区画数	1区画
場所	屋内（旧観光案内所スペース）
面積	約 18 m ²
設備	電気・水道（詳細は現地確認のこと）

※ 区画の詳細（レイアウト図等）については、お問い合わせください。

4. 募集業種

以下のいずれかに該当する事業を対象とします。

- 飲食業：軽食・カフェ・郷土料理・テイクアウト等
- 小売販売業：地域特産品・工芸品・農産物加工品等の販売

対象外となる業種の例

- 風俗営業法に定める営業
- 道の駅のイメージを損なうおそれのある業種
- その他、当公社が不相当と判断する業種

5. 応募資格

以下のすべての要件を満たす事業者とします。

1. 法人または個人事業主であること（新規開業予定者を含む）
2. 地域事業者・地元企業を優先します（鹿角市内および秋田県内に事業所・居住地を有する者、または地域産品・地域雇用を積極的に活用する意思を持つ者）
3. 応募業種に係る許認可等を取得済み、または取得見込みであること
4. 公租公課の滞納がないこと
5. 暴力団等反社会的勢力と関係がないこと
6. 当公社との契約に応じられる財務的基盤を有すること

6. 契約条件

契約形態	施設使用貸借契約（賃貸借契約）※詳細は協議
契約期間	1年間（双方合意の上、更新可）
賃料・保証金	提案書にてご提案ください（審査項目の一つとなります）
設備投資	入居に必要な内装工事・設備導入費用は原則テナント負担
原状回復	契約終了時はテナント負担にて原状回復

※ 賃料等の最終条件は、選定後に当公社と協議の上、決定します。

7. 審査・スケジュール（予定）

時期	内容
令和 8 年 5 月 8 日	募集要項公表・応募受付開始
令和 8 年 5 月 15 日	応募締切
令和 8 年 5 月下旬頃	一次審査（書類審査）結果通知
令和 8 年 6 月上旬頃	二次審査（ヒアリング・プレゼンテーション）
令和 8 年 6 月上旬頃	選定結果通知・契約締結
令和 8 年（2026 年）夏頃	開業（目標）

※ 日程は変更となる場合があります。

8. 提出書類

応募にあたり、以下の書類を提出してください。

【必須書類】

7. 応募申込書（様式第 1 号）
8. 事業企画提案書（様式第 2 号）
 - － 事業コンセプト・業種・提供するサービス・商品の内容
 - － 道の駅の集客・地域活性化への貢献策
 - － 地域産品・地域雇用の活用方針
 - － 年間営業計画（営業時間・定休日・売上見込み等）
 - － 賃料等の提案額
9. 収支計画書（様式第 3 号）：3 か年の収支見通し

10. 会社概要または事業者概要（法人：会社案内パンフレット等、個人：経歴書）
11. 登記事項証明書（法人）または住民票の写し（個人）：3か月以内発行
12. 納税証明書：直近1年分（法人税・所得税・消費税）
13. 直近2期分の決算書（法人）または確定申告書の写し（個人）
※ 新規開業の場合は資金計画書で代替可
14. 許認可証の写し（取得済みの場合）または取得見込みを示す書類

【任意書類】

- ・店舗イメージ図・内装イメージ等
- ・参考資料（他店舗の実績写真等）

9. 審査基準

提出書類および二次審査（ヒアリング）により、以下の観点から総合的に評価します。

評価項目	評価の視点
事業コンセプトの独自性	地域の魅力・特産品を活かした独自性があるか
道の駅への貢献度	集客力向上・にぎわい創出に寄与するか
地域への貢献度	地域産品の活用・地域雇用への貢献が見込まれるか
事業の継続性・安定性	収支計画が現実的で、安定した運営が期待できるか
提案条件の妥当性	賃料等の提案額が適正か
経営者・担当者の熱意	事業運営への意欲・誠実さ

10. 応募方法

提出書類一式を持参または郵送にてご提出ください。

【提出先・問い合わせ先】

株式会社かづの観光物産公社
〒018-5201 秋田県鹿角市花輪新田町1-1-4
TEL：0186-22-0555 FAX：0186-22-0222
Email：info@antlerkazuno.jp
担当：木村
受付時間：9：00～17：00

※ 郵送の場合は、締切日必着とし、封筒に「テナント応募書類在中」と朱書きしてください。

11. その他留意事項

15. 応募に要する費用（書類作成費・交通費等）は応募者の負担とします。
16. 提出書類は返却しません。また、選定業務以外の目的には使用しません。
17. 応募者が1者のみの場合でも審査を行い、基準を満たさないと判断した場合は選定しないことがあります。

18. 虚偽の記載が判明した場合は、応募の取り消しまたは契約の解除を行うことがあります。
19. 内装工事等の実施にあたっては、当会社との事前協議が必要です。

【様式一覧】

- ・ 様式第 1 号：応募申込書
- ・ 様式第 2 号：事業企画提案書
- ・ 様式第 3 号：収支計画書

※ 各様式は当会社窓口または当会社ウェブサイトよりご入手ください。

株式会社かづの観光物産公社